

**AVISO DE CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN****PROCESO CAS P.S. 010-2022- MIDIS-PNPDS****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la Convocatoria**

Contratar el servicio del siguiente profesional:

PUESTO	CÓDIGO	CANTIDAD	RETRIBUCIÓN MENSUAL	DEPENDENCIA
Especialista Legal II	011- UAJ	01	S/ 7,000	Unidad de Asesoría Jurídica
TOTAL		01		

2. Órgano o Unidad Requirente (unidad de requerimiento)

Unidad de Asesoría Jurídica.

3. Órgano o Unidad Requirente encargada de realizar el Proceso de Contratación

Unidad de Administración

4. Base legal

- Ley N.º 28175, Ley Marco de Empleo Público.
- Decreto Legislativo N.º 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Decreto Ley N.º 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen Especial del decreto Ley N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Directiva N.º 04-2020-MIDIS/PNPDS-DE "Directiva para la Selección y Contratación de los Servidores y Servidoras Bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios – CAS del Programa Nacional de entrega de la pensión no contributiva a personas con discapacidad severa en situación de pobreza-CONTIGO.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DE LOS PUESTOS**ESPECIALISTA LEGAL II (COD. 011-UAJ)**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">- Experiencia general: Experiencia laboral general mínima de cuatro (04) años en entidades públicas o privadas.- Experiencia Específica: Experiencia laboral específica no menor de tres (03) años, en áreas legales y/o afines en entidades públicas como privadas.- Experiencia en el Sector Público: Experiencia profesional no menor de dos (02) años, en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">- Actitud de Servicio- Proactividad- Orientación de Resultados



Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	- *Acreditar Título Universitario de la carrera de Derecho. con Colegiatura (Acreditar Copia de Colegiatura y Constancia de Habilitación Vigente; la que deberá estar vigente hasta la finalización de la Evaluación Curricular, conforme al cronograma del presente proceso).
Cursos y Programas de especialización requeridos	- Diplomado en Gestión Pública y/o Derecho Administrativo y/o Laboral a fines no menor de 90 horas.
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto	- Derecho Civil - Derecho Penal - Procedimientos Administrativos (Se verificarán en la etapa de entrevista)
Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos	- Word, Excel, Power Point y Prezi (Básico)

NOTA:

El postulante deberá leer las bases generales que rigen los procesos CAS, que se encuentra en la página WEB del "Programa Contigo.

*La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios. Los candidatos que no lo hagan serán descalificados.

Para la contratación del postulante seleccionado, este presentará la documentación original sustentadora.

III. FUNCIONES:**ESPECIALISTA LEGAL II (COD. 011-UAJ)**

- a. Brindar asesoría y apoyo a la Jefatura de la Unidad de Asesoría jurídica frente a los diversos requerimientos de carácter jurídico solicitados por las diferentes Unidades de la entidad.
- b. Supervisar los procesos administrativos, civiles, penales, arbitrales y de conciliación del Programa CONTIGO que tiene a cargo la Procuraduría.
- c. Emitir opinión legal sobre la formulación de proyectos normativos.
- d. Absolver consultas en materia jurídico-legal respecto a los dispositivos legales y normativos relacionados con el Programa CONTIGO formuladas por la Dirección Ejecutiva y/o por el/la Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica.
- e. Elaborar proyectos de informes sobre consultas, opiniones y expedientes en materia legal.
- f. Elaborar proyectos de resolución.
- g. Participar en las comisiones o equipos de trabajo en los que se requiera su concurso por especialidad.
- h. Apoyar en las coordinaciones con las diversas Unidades del Programa respecto a la implementación de recomendaciones hechas por el Órgano de control Institucional.
- i. Revisar los informes elaborados por las Unidades del Programa para atender las consultas o solicitudes formuladas por el Congreso de la República y otras entidades públicas.
- j. Ejercer las demás funciones que se le asignen en el ámbito de su competencia.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección: El servicio será prestado en: Av. Faustino Sánchez Carrión 417 Magdalena del Mar-Lima



PERÚ

Ministerio de Desarrollo
e Inclusión Social

Viceministerio
de Prestaciones Sociales

Programa Nacional de Entrega de la Pensión
no Contributiva a Personas con Discapacidad
Severa en Situación de Pobreza – CONTIGO

Modalidad de Trabajo	Podrá ser de manera remota o alternando con el trabajo presencial, según necesidad institucional.
Plazo de duración del contrato	Inicio: A la suscripción del contrato. Término: 31 de diciembre del 2022. (con posibilidad de prórroga sujeta a la necesidad y disponibilidad presupuestal).

Nota: El medio de comunicación para la atención de consultas que deseen efectuar las/os candidatos y/o candidatas durante el proceso de selección CAS es a través del correo electrónico seleccion.consultas@contigo.gob.pe