

**AVISO DE CONVOCATORIA DEL PROCESO DE SELECCIÓN****PROCESO CAS P.S 001- 2022- MIDIS-PNPDS****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la Convocatoria**

Contratar el servicio de un (01) profesional que se desempeñe como Analista para Atención de Requerimientos Menores a 8 UIT para la Unidad de Administración - Coordinación de Abastecimiento:

PUESTO	CÓDIGO	CANTIDAD	RETRIBUCIÓN MENSUAL	DEPENDENCIA
Analista para Atención de Requerimientos Menores a 8 UIT	001- ABAS	01	S/ 5,000	Unidad de Administración - Coordinación de Abastecimiento
<b>TOTAL</b>		<b>01</b>		

**1. Órgano o Unidad Requirente (unidad de requerimiento)**

Unidad de Administración.

**2. Órgano o Unidad Requirente encargada de realizar el Proceso de Contratación**

Unidad de Administración

**3. Base legal**

- Ley N° 28175, Ley Marco de Empleo Público.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Decreto Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen Especial del decreto Ley N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Directiva N°04-2020-MIDIS/PNPDS-DE "Directiva para la Selección y Contratación de los Servidores y Servidoras Bajo el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios – CAS. del Programa Nacional de entrega de la pensión no contributiva a personas con discapacidad severa en situación de pobreza-CONTIGO.
- Decreto de Urgencia 083-2021, Decreto de Urgencia que dicta medidas extraordinarias para el fortalecimiento de la disponibilidad de recursos humanos ante la emergencia sanitaria por la COVID-19 y dicta otras disposiciones.
- Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

**I. PERFIL DE LOS PUESTOS****ANALISTA PARA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS MENORES A 8 UIT (COD. 001-ABAS)**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Experiencia general:</b> Experiencia laboral general mínima de dos (02) años.</li> <li>- <b>Experiencia Específica:</b> Experiencia laboral específica mínima de un (01) año desempeñando funciones relativas al puesto.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Experiencia en el Sector Público:</b> Experiencia laboral específica mínima de un (01) año en el sector público en el área de logística.</li></ul>
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trabajo en Equipo</li><li>- Manejo adecuado de relaciones interpersonales</li><li>- Capacidad para trabajar bajo presión</li><li>- Proactividad</li><li>- Actitud de servicio</li></ul>
<b>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- *Acreditar la condición de Bachiller en la carrera de Economía, Administración, Contabilidad, Ingeniería Industrial y afines</li></ul>
<b>Cursos y Programas de especialización requeridos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Curso en sistemas administrativos del estado, SIGA y SIAF, SEACE, mayor a 12 horas</li><li>- Curso relacionado a gestión pública o afines, mayor a 12 horas.</li><li>- Curso de Especialización en Contrataciones del Estado, no menor de 90 horas.</li><li>- Certificado OSCE (vigente)</li></ul>
<b>Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Conocimientos de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento</li><li>- Conocimiento del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE</li><li>- Conocimiento del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA y/o Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF</li><li>-</li></ul> <p>(Se verificarán en la etapa de entrevista)</p>
<b>Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Word, Excel, Power Point (Básico).</li></ul>

**NOTA:**

El postulante deberá leer las bases generales que rigen los procesos CAS, que se encuentran en la página WEB del "Programa Contigo.

\*La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios. Los candidatos que no lo hagan serán descalificados.

Para la contratación del postulante seleccionado, éste presentará la documentación original sustentadora.

**III. FUNCIONES:****ANALISTA PARA ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS MENORES A 8 UIT (COD.001-ABAS)**

- Elaborar y visar a las Órdenes de Compra (OC) y de Servicio (OS), previa revisión integral de los requerimientos de aquellas adquisiciones que no superen las 8 UIT, para la suscripción del Coordinador de Abastecimiento.
- Registro de Información del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF y SIGA
- Evaluar las necesidades de bienes y servicios para la atención de los requerimientos de las diferentes áreas de la entidad para el cumplimiento de los objetos institucionales
- Gestionar la solicitud y aprobación de la habilitación y/o certificación presupuestal para atender los requerimientos asignados y su respectivo compromiso en el SIAF a fin de generar sus respectivas órdenes de compra o servicio
- Verificar documentos para la elaboración del expediente de contratación.



- f. Elaborar el cuadro comparativo en las contrataciones menores a 8 UIT
- g. Verificar que no se presenten requerimientos iguales dentro del mismo ejercicio que pudiera considerarse como fraccionamiento,
- h. Llevar el control de las Órdenes de Compra y Órdenes de Servicio que se emitan, para que sean notificadas correctamente a los proveedores
- i. Elaborar todo tipo de documentación que permita dar viabilidad a la gestión de contratación de los procedimientos de selección, tales como Informes Técnicos, Cartas, Oficios, Memos entre otros

#### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección: El servicio será prestado en: Av. Faustino Sánchez Carrión 417 Magdalena del Mar-Lima
Modalidad de Trabajo	Podrá ser de manera remota o alternando con el trabajo presencial, según necesidad institucional.
Remuneración mensual	S/ 5,000 (cinco mil Nuevos Soles). Incluye los monto y afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
Plazo de duración del contrato	<b>Inicio:</b> A la suscripción del contrato. <b>Término:</b> 31 de marzo de 2022

**Nota:** El medio de comunicación para la atención de consultas que deseen efectuar las/os candidatos y/o candidatas durante el proceso de selección CAS es a través del correo electrónico [seleccion.consultas@contigo.gob.pe](mailto:seleccion.consultas@contigo.gob.pe)